Atto Costitutivo

ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE ~~CULTURALE~~ "BIENNALE D'ARTE DI GUBBIO"

L'anno 2026, il giorno18 del mese di Giugno, in Gubbio via P. da Palestrina 14, si sono riuniti i signori:



- Gianluca Sannipoli, nato a Gubbio (PG), 21 / 06 / 1967
  residente in Gubbio, via Barbi, 8
  CF: SNNGLC67H21E256X

- Michele Baccarini, nato a Gubbio (PG), 10 / 08 / 1975
  residente in Gubbio, Piazza San Giovanni, 14
  CF: BCCMHL75M10E256O

- Mauro Piergentili, nato a Civita Castellana (VT), 06 / 05 / 1967
  residente in Gubbio, via XX Settembre, 85
  CF: PRGMRA67E06C765J

- Ettore Sannipoli, nato a Gubbio (PG), 30 / 04 / 1956
  residente in Gubbio, via Mameli 17
  CF: SNNTTR56D30E256Y

- Alessia Fiorelli, nata a Tarquinia (VT), 14/10/1990
  residente in Gubbio, via Barbi, 8
  CF: FRLLSS90R54D024D

- Elisa Neri nata a Umbertide (PG), 04 / 09 / 1979
  residente in Gubbio, via Barbi, 8
  CF: NRELSE79P44D786C

- Toni Bellucci, nato a Gubbio (PG) il 21 / 03 / 53
  residente in Gubbio, via Placido Rizzotto, 18
  CF: BLLNTN53C21E256D

i quali, con il presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

1. È costituita un'associazione culturale senza scopo di lucro denominata **"Associazione ~~Culturale~~ BIENNALE D'ARTE DI GUBBIO"**, con sede in Via Palestrina 14 – 06024 GUBBIO.

2. L'associazione è disciplinata dallo Statuto che si allega al presente atto e che ne forma parte integrante e sostanziale.

3. L'associazione ha durata illimitata.

4. Viene nominato Presidente provvisorio il Sig. Gianluca Sannipoli.

5. Il Consiglio Direttivo provvisorio è composto da:
   - Presidente: Gianluca Sannipoli
   - Vicepresidente: Michele Baccarini
   - Segretario/Tesoriere: Mauro Piergentili

6. I soci fondatori stabiliscono che la quota associativa annua per i soci sia fissata in € 20 (salvo modifiche deliberate dall'Assemblea).

Letto, confermato e sottoscritto.

I Soci Fondatori:

- Gianluca Sannipoli
- Michele Baccarini
- Ettore Sannipoli
- Mauro Piergentili
- Alessio Fiorelli
- Elisa Re
- Teresa Ballarin
-

ALLEGATO ALL'ATTO
Reg.to il 02/07/2026
al N. 139

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
ASSOCIAZIONE BIENNALE D'ARTE DI GUBBIO

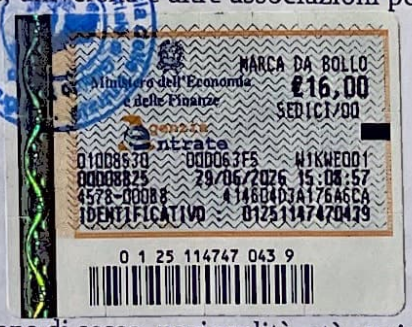
COSTITUZIONE E SCOPI

Art. 1 - Denominazione e sede
È costituita con sede in Via Palestrina, 14 - Gubbio un'Associazione di Promozione Sociale che assume la denominazione di ASSOCIAZIONE BIENNALE D'ARTE DI GUBBIO.

Art. 2 - Natura giuridica
L'Associazione svolge attività nel settore culturale, artistico, audiovisivo, turistico senza finalità di lucro, ispirandosi ai principi di solidarietà sociale, partecipazione democratica e promozione culturale del territorio.

Art. 3 - Finalità e attività
Sono finalità e attività dell'Associazione:

a) contribuire allo sviluppo culturale, artistico e sociale del proprio territorio e dei propri soci;
b) favorire la diffusione delle arti visive, performative, audiovisive e degli eventi culturali;
c) organizzare mostre d'arte personali e collettive, corsi di Arte, Artigianato e tecniche audiovisive per i soci e altri fruitori;
d) Produrre, editare e distribuire video, documentari, cortometraggi e contenuti audiovisivi finalizzati alla promozione culturale, artistica, turistica; progettare, realizzare e divulgare materiale informativo e pubblicitario, sia cartaceo sia digitale, tra cui brochure, cataloghi, manifesti e locandine; sviluppare siti web, piattaforme d'informazione e applicativi digitali, curando la pianificazione e la gestione di campagne di comunicazione integrate sia online (web, social media, digital marketing) sia offline (stampa, pubbliche relazioni ed eventi).
e) realizzare e organizzare forum, dibattiti pubblici, tavole rotonde, convegni e congressi su tematiche culturali, artistiche, sociali;
f) promuovere la ricerca, la documentazione e la valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale;
g) favorire il dialogo intergenerazionale e interculturale attraverso iniziative partecipative;
h) collaborare con enti pubblici, istituzioni culturali, scuole, università e altre associazioni per la realizzazione di progetti comuni.



SOCI

Art. 4 - Ammissione dei soci
All'Associazione possono aderire persone fisiche senza distinzione di sesso, nazionalità, età, etnia, orientamento religioso o politico che ne condividano i principi ispiratori, ne accettino lo Statuto e onorino gli impegni assunti al momento dell'iscrizione.

Art. 5 - Procedura di ammissione
Per essere ammessi come soci è necessario presentare domanda scritta o digitale al Consiglio Direttivo con le seguenti indicazioni:

1. nome e cognome, luogo e data di nascita, professione, residenza e recapiti;
2. dichiarazione di adesione al presente Statuto e di impegno a rispettare le deliberazioni degli organi sociali;
3. consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Art. 6 - Ratifica dell'ammissione
La presentazione della domanda di ammissione, accompagnata dal versamento della quota associativa, dà diritto a ricevere la tessera sociale. Il Consiglio Direttivo ratifica l'ammissione entro 30 giorni. In caso di rigetto, l'interessato può presentare ricorso all'Assemblea ordinaria nella sua prima convocazione, che decide in via definitiva. Le dimissioni da socio vanno presentate per iscritto o via PEC al Consiglio Direttivo.

Art. 7 - Diritti dei soci
I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività e manifestazioni organizzate;
- votare in Assemblea ed essere eletti negli organi sociali;
- ricevere informazioni sulle attività dell'Associazione;
- prendere visione dei bilanci e dei documenti sociali.

Art. 8 - Doveri dei soci
I soci sono tenuti a:

- versare la quota associativa annuale;
- osservare lo Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni degli organi sociali;
- contribuire, ove richiesto, con versamenti straordinari deliberati dall'Assemblea;
- comportarsi in modo conforme ai principi e ai valori dell'Associazione.

Art. 9 - Sospensione, radiazione ed espulsione
I soci possono essere sospesi, radiati o espulsi per i seguenti motivi:

1. inosservanza dello Statuto, dei regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali;
2. morosità nel pagamento della quota associativa senza giustificato motivo per oltre tre mesi dalla scadenza;
3. comportamenti che arrechino danno morale, materiale o d'immagine all'Associazione;
4. attività incompatibili con i principi e le finalità dell'Associazione.

Le sospensioni, radiazioni ed espulsioni sono deliberate dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta, previo contraddittorio con l'interessato. I soci radiati per morosità possono essere riammessi previo pagamento delle quote arretrate e di una nuova quota di iscrizione. I provvedimenti disciplinari possono essere impugnati davanti all'Assemblea ordinaria nella sua prima convocazione.

PATRIMONIO E RISORSE ECONOMICHE

Art. 10 - Patrimonio sociale

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito da:

1. beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione;
2. quote associative;
3. contributi pubblici e privati, donazioni, erogazioni liberali e lasciti testamentari;
4. proventi da attività istituzionali e da convenzioni;
5. fondo di riserva.

Art. 11 - Quote associative

Le quote associative, determinate annualmente dall'Assemblea, non sono rimborsabili in nessun caso, salvo espresse disposizioni di legge.

Art. 11-bis - Collaborazioni retribuite e prestazioni professionali

L'Associazione può avvalersi di prestazioni professionali retribuite di soci o terzi per la realizzazione di progetti, attività e servizi specifici, nel rispetto dei seguenti principi:

1. I soci possono essere retribuiti esclusivamente per prestazioni professionali specifiche e documentate, quali:
   a. realizzazione di video, documentari e contenuti audiovisivi;
   b. conduzione di corsi, workshop e laboratori;
   c. relazioni e interventi in forum, dibattiti e congressi;
   d. progettazione grafica, artistica o tecnica;
   e. consulenze specialistiche;
   f. altre attività professionali coerenti con le finalità associative.
   g. realizzazione prodotti cartacei e affini, siti web e attività on-line in genere

2. Le collaborazioni retribuite devono essere formalizzate mediante:
   a. contratti di collaborazione occasionale;
   b. contratti di prestazione professionale con soggetti titolari di partita IVA;
   c. contratti a progetto;
   d. contratti di lavoro subordinato o parasubordinato;
   e. altre forme contrattuali previste dalla legge.

3. I compensi devono essere:
   a. congrui rispetto alle prestazioni richieste e ai prezzi di mercato;
   b. deliberati dal Consiglio Direttivo con motivazione espressa;
   c. rendicontati nel bilancio in modo trasparente e dettagliato.

4. Restano escluse dalla possibilità di retribuzione:
   a. le funzioni di amministrazione e controllo (Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori);
   b. le attività ordinarie di volontariato associativo;
   c. le cariche elettive, fatti salvi i rimborsi spese documentati.

5. In caso di potenziale conflitto di interessi, il socio interessato deve darne comunicazione al Consiglio Direttivo e astenersi dalla relativa deliberazione.

È vietata in ogni caso la distribuzione di utili o avanzi di gestione ai soci, agli amministratori o ai collaboratori, in qualsiasi forma diretta o indiretta.

BILANCIO

Art. 12 - Esercizio sociale

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare (1° gennaio - 31 dicembre). Il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo devono essere presentati dal Consiglio Direttivo all'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo.

Art. 13 - Destinazione dell'avanzo di gestione

L'eventuale avanzo di gestione è destinato come segue:

1. almeno il 10% al fondo di riserva;
2. il rimanente per iniziative di carattere culturale, artistico, audiovisivo, formativo, assistenziale, sportivo, per nuovi progetti, per investimenti in attrezzature o per il mantenimento del patrimonio associativo.
3. È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione a soci, amministratori o collaboratori.

ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 14 - Composizione e tipologie

L'Assemblea è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa. Le Assemblee possono essere ordinarie e straordinarie e sono convocate mediante comunicazione scritta, digitale (email, PEC) o mediante pubblicazione sul sito web dell'Associazione, con almeno 15 giorni di preavviso.

Art. 15 - Assemblea ordinaria

L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta l'anno, tra il 1° gennaio e il 30 aprile. Essa:

- approva le linee programmatiche dell'attività annuale;
- elegge il Consiglio Direttivo;
- approva il bilancio consuntivo e preventivo;
- determina l'importo della quota associativa;
- elegge, ove previsto, il Collegio dei Revisori;
- delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale;
- approva i regolamenti interni.

Art. 16 - Assemblea straordinaria

L'Assemblea straordinaria è convocata:

- quando il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario;
- su richiesta motivata di almeno un quinto dei soci;
- su richiesta del Collegio dei Revisori, ove costituito.

L'Assemblea deve svolgersi entro 30 giorni dalla richiesta.

Art. 17 - Validità delle deliberazioni
In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà più uno dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione, che può tenersi anche lo stesso giorno con almeno un'ora di distanza dalla prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti.
Le deliberazioni sono assunte a maggioranza semplice dei presenti, salvo diverse disposizioni statutarie o di legge.

Art. 18 - Modifiche statutarie e scioglimento
Per deliberare su modifiche statutarie, scioglimento o liquidazione dell'Associazione è necessaria la presenza di almeno il 50% dei soci e il voto favorevole dei 2/3 dei presenti.

Art. 19 - Modalità di voto
Le votazioni avvengono per alzata di mano, salvo diversa richiesta dell'Assemblea o del Presidente che può disporre il voto segreto. Possono essere utilizzati anche strumenti digitali per il voto a distanza, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 20 - Presidenza dell'Assemblea
L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice Presidente o da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa. Le deliberazioni sono verbalizzate e conservate nel libro verbali dell'Associazione.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 21 - Composizione
Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 5 a un massimo di 13 consiglieri eletti dall'Assemblea tra i soci. Il Consiglio dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.



Art. 22 - Cariche sociali
Il Consiglio Direttivo elegge nel proprio seno:

- il Presidente;
- il Vice Presidente;
- il Segretario / Tesoriere.

Il Consiglio definisce inoltre le deleghe e le responsabilità specifiche per le diverse aree di attività (culturale, audiovisiva, eventi, comunicazione, amministrazione).
Il Consiglio può cooptare altri membri fino a un massimo di un terzo dei suoi componenti. Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo sono gratuite, fatti salvi i rimborsi spese documentati e approvati.

Art. 23 - Riunioni del Consiglio
Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente almeno ogni tre mesi e straordinariamente ogni qualvolta lo ritenga necessario il Presidente o ne facciano richiesta un terzo dei consiglieri. Le

riunioni possono tenersi anche in modalità telematica. In assenza del Presidente, presiede il Vice Presidente.

Art. 24 - Compiti del Consiglio Direttivo
Il Consiglio Direttivo:

- elabora i programmi di attività in attuazione delle linee guida dell'Assemblea;
- esegue le deliberazioni dell'Assemblea;
- redige i bilanci consuntivo e preventivo;
- delibera su ammissioni, sospensioni, radiazioni ed espulsioni dei soci;
- stipula contratti, convenzioni e accordi necessari all'attività associativa;
- propone all'Assemblea modifiche statutarie e regolamentari;
- gestisce il patrimonio sociale;
- promuove la partecipazione attiva dei soci;
- può costituire commissioni di lavoro per specifici progetti.

Art. 25 - Rappresentanza legale
Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e la firma sociale. In caso di assenza o impedimento, le funzioni sono esercitate dal Vice Presidente. Il Consiglio può delegare specifici poteri di firma ad altri componenti per determinate operazioni.

COLLEGIO DEI REVISORI (FACOLTATIVO)

Art. 26 - Composizione e funzioni
Ove previsto dalla legge o deliberato dall'Assemblea, può essere costituito un Collegio dei Revisori composto da tre membri effettivi e due supplenti, eletti dall'Assemblea. I Revisori durano in carica tre anni e sono rieleggibili. Il Collegio vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sulla corretta amministrazione e sulla regolare tenuta della contabilità sociale.

SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 27 - Deliberazione di scioglimento
La decisione di scioglimento dell'Associazione deve essere assunta dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno 2/3 dei soci presenti, in una seduta validamente costituita con la partecipazione di almeno il 50% più uno dei soci.

Art. 28 - Devoluzione del patrimonio
In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, dedotte le passività, ad altre organizzazioni non profit con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo cui l'Associazione è eventualmente affiliata, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Art. 29 - Rinvio normativo

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile, del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) e delle altre norme vigenti in materia di associazionismo.

Art. 30 - Controversie
Tutte le controversie che dovessero insorgere tra i soci o tra i soci e l'Associazione, in dipendenza dell'applicazione del presente Statuto, saranno deferite a un collegio arbitrale o risolte in via conciliativa.

Art. 31 - Clausola di salvaguardia
Eventuali norme del presente Statuto che risultassero in contrasto con disposizioni inderogabili di legge si intendono automaticamente sostituite da queste ultime.

Approvato dall'Assemblea dei soci in data 18 giugno 2026

Il Presidente:
Gianluca Sannipoli

Agenzia delle Entrate

L' ADDETTO AL SERVIZIO
Fabio Borracci(*)
(*) Firma su delega del Direttore Provinciale, Adolfo BRAY

Agenzia Entrate
Direzione Provinciale di Perugia
Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino
Sportello di Gubbio
Registrato a Gubbio il 02/07/2026
al n. 199 atti Serie 3 con esatti
Euro DUECENTO NOVANTASEI EURO# € 296,00#
di cui € ..... per trascrizioni

Direzione Provinciale di Perugia - Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino - Agenzia delle Entrate